

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO SAMORZĄDOWEGO ŻŁOBKA „ZaGadka” w GADCE

§ 1

Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowią:

- Ustawa z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3

(Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.);

- Statut Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce stanowiący Załącznik do uchwały Nr X/100/2025 Rady Gminy w Mircu z dnia 14 lutego 2025 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce oraz nadania statutu;

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce na rok szkolny 2026/2027. Ponadto regulamin określa kryteria wyboru oraz rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym.

II. ZASADY REKRUTACJI

§ 3

1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok.
2. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę istnienia wolnych miejsc
3. W postępowaniu rekrutacyjnym mogą wziąć udział dzieci, które na dzień 1 września 2026 r. ukończyły 20 tydzień i nie ukończyły 3 roku życia.
4. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się na wolne miejsca oraz obejmuje dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni stale zamieszkują na terenie Gminy Mirzec.
5. Dzieci spoza Gminy Mirzec będą przyjmowane do żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Mirzec i posiadania wolnych miejsc w placówce.
6. Możliwe jest przyjęcie dziecka w trakcie trwania roku szkolnego, jeśli żłobek posiada wolne miejsca.
7. O przyjęciu dziecka do żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w oparciu o liczbę miejsc z uwzględnieniem kryteriów rekrutacji.

8. Rodzice dzieci aktualnie uczęszczających do Żłobka składają deklaracje o kontynuowaniu pobytu dziecka w Żłobka na kolejny rok szkolny (Załącznik nr 2)

9. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają:

Lp	Kryterium	Spełnia kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1	Oboje rodzice/ opiekunowie prawni lub samotnie wychowujący kandydata, pracują lub studiują/uczą się w systemie dziennym		Zaświadczenie lub oświadczenie o zatrudnieniu/ kształceniu w systemie dziennym.
2	Zamieszkanie kandydata na terenie gminy Mirzec		Oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie gminy Mirzec
3	Rodzina, w której orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wobec któregoś z rodziców lub rodzeństwa		Kopia orzeczenia o niepełnosprawności
4	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej		Oświadczenie o pobycie dziecka w rodzinie zastępczej
5	Dziecko z rodziny wielodzietnej		Oświadczenie o liczbie i wieku wychowywanych dzieci
6	Samotne wychowywanie dziecka przez ojca/matkę/opiekuna prawnego		Dokument potwierdzający prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7	Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz wymagające szczególnej opieki		Kopia orzeczenia o niepełnosprawności

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 4

1. Terminy związane z postępowaniem rekrutacyjnym do Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce określa oddzielne Zarządzenie Dyrektora żłobka.

2. Postępowanie rekrutacyjne jest poprzedzone zamieszczeniem informacji na stronie internetowej Gminy Mirzec oraz na tablicy ogłoszeń w żłobku.
3. Podstawowym warunkiem udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka (Załącznik nr 1) w terminie od 09.03.2025 r. do 30.04.2026 r. w Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce
4. Do Karty zgłoszenia rodzice/opiekunowie prawni dołączają wymagane w regulaminie rekrutacji oryginały dokumentów potwierdzających spełnienie danych kryteriów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez pracownika przyjmującego dokumenty.
5. Wypełnione Karty zgłoszenia podpisują oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka. Złożone podpisy są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych w Karcie ze stanem faktycznym.
6. O kolejności przyjęcia dziecka do żłobka decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. W przypadku, gdy liczba miejsc w żłobku będzie mniejsza niż liczba dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobka lub kilkoro dzieci uzyska jednakową liczbę punktów, wówczas decyduje data i godzina złożenia Karty zgłoszenia.
8. W przypadku braku kompletu dokumentów rekrutacyjnych, Komisja Rekrutacyjna lub dyrektor może wezwać rodziców/ opiekunów prawnych do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów naboru. W przypadku nie przedłożenia dokumentów w terminie wskazanym przez dyrektora przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
9. Karty zgłoszenia złożone po terminie określonym w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane.
10. Ogłoszenie wyników rekrutacji odbędzie się w dniu 14.05.2026 r. do godz. 13.00 poprzez wywieszenie listy dzieci zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane alfabetycznie na tablicy ogłoszeń w Samorządowym Żłobku „ZaGadka” w Gadce oraz na stronie internetowej żłobka <https://zagadkagadka.pl/>
11. Dzieci nieprzyjęte do żłobka umieszcza się na liście rezerwowej i przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc. W momencie zwolnienia się miejsca w trakcie trwania roku, przyjmowane jest dziecko z listy rezerwowej. Na wolne miejsce przyjmuje się dziecko, które w procesie rekrutacji uzyskało największą liczbę punktów spośród dzieci zgłoszonych, które nie zostały do żłobka przyjęte. W takim przypadku dyrektor żłobka zawiadamia rodziców/ opiekunów prawnych dziecka o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.
12. Jeżeli po zakończeniu rekrutacji żłobek dysponuje wolnymi miejscami dyrektor żłobka może ogłosić nabór uzupełniający.
13. Rodzice/opiekunowie prawni, których dzieci są na liście przyjętych do żłobka zobowiązani są do zawarcia pisemnej umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka do dnia 31.08.2025 r.
14. Rodzice dzieci kontynuujących chęć pobytu dzieci w żłobka na kolejny rok szkolny 2026/2027 składają deklaracje od 02.03-16.03.2026 roku.

IV. KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 5

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje oddzielnym zarządzeniem dyrektor żłobka.
2. Dyrektor Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce powołuje Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi 3 pracowników żłobka wskazanych przez Dyrektora.

3. Komisja Rekrutacyjna może wezwać rodziców/opiekunów prawnych ubiegających się o przyjęcie dziecka do żłobka do złożenia dodatkowych dokumentów bądź wyjaśnień.

4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- zebranie kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji;
- dokonanie weryfikacji złożonych Kart zgłoszenia dziecka do Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce pod kątem kompletności, poprawności wypełnienia oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- ocenienie zgłoszeń pod względem punktowym, po spełnieniu wymogów, o których mowa powyżej;
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;
- sporządzenie protokołu ze swojego posiedzenia, którego załącznikiem jest lista dzieci przyjętych i lista rezerwowa;
- sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do żłobka na wniosek rodzica/opiekuna prawnego w wyznaczonym w § 6 terminie.

5. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców/ opiekunów prawnych.

V. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

§ 6

1. W terminie 5 dni roboczych od dnia podania do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic/ opiekun prawny może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic/opiekun prawny w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania uzasadnienia od Komisji Rekrutacyjnej może wnieść odwołanie do dyrektora żłobka.
4. Dyrektor żłobka rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

VI. ZADANIA DYREKTORA

§ 7

1. Dyrektor żłobka prowadzi rekrutację na wolne miejsca w żłobku.
2. Podaje do publicznej wiadomości termin rekrutacji i zasady jej przeprowadzania.
3. Powołuje Komisję Rekrutacyjną.
4. Rozstrzyga w terminie 7 dni odwołanie rodzica/ opiekuna prawnego od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.
5. Powiadamia organ prowadzący o liczbie dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka.
6. Zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych i danych wrażliwych kandydatów i ich rodziców/opiekunów prawnych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego.

7. Archiwizuje dokumentację rekrutacyjną.

VII. ZASADY UJAWNIANIA I PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW

§ 8

8. Administratorem danych osobowych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego jest Samorządowy Żłobek „ZaGadka” w Gadce

9. Pracownik Żłobka upoważniony przez dyrektora do gromadzenia wniosków i ich procedowania ma stosowne upoważnienie.

10. Zakresem jawności jest imię i nazwisko dziecka.

11. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane do zakończenia archiwizowania dokumentacji rekrutacji.

12. Wszystkie oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów naboru rodzic/ opiekun prawny składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

Integralną częścią Regulaminu Rekrutacji są załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia dziecka do Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce
- 2) Załącznik nr 2- Deklaracja kontynuacji pobytu dziecka w Samorządowym Żłobku „ZaGadka” w Gadce na kolejny rok szkolny
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata i posiadaniu Karty Dużej Rodziny;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie rodziców kandydata o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub podejmowaniu nauki w systemie dziennym;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do Samorządowego Żłobka „ZaGadka” w Gadce